แผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

การสืบเสาะและพินิจจำเลยตามคำสั่งศาล

กระบวนงานที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาปกติไม่เกิน 15 วัน เว้นแต่กรณีจำเป็นขอขยายเวลารวมแล้วไม่เกิน 45 วัน

1 เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ลงทะเบียนรับเรื่อง

ไม่เกิน 15 นาที

2 ผู้อำนวยการ / ผู้ได้รับมอบหมาย

จ่ายคดี

ไม่เกิน 5 นาที

3 พนักงานคุมประพฤติ

- รวบรวมและตรวจสอบเอกสารพยานหลักฐาน
- ติดตามจำเลย (กรณีประกันตัวและไม่มาพบพนักงานคุมประพฤติ)
- สอบปากคำจำเลย จำเลยร่วม (ถ้ามี) / คู่คดี
- ติดตามพยาน / ผู้เสียหาย
- สอบปากคำพยาน / ผู้เสียหาย
- นำกระบวนการยุติธรรมเชิงสมานฉันท์มาใช้
- สืบเสาะบ้านและสภาพแวดล้อม / ที่ทำงาน
- ฯลฯ

ไม่เกิน 12 วัน แต่กรณีจำเป็นขอขยายรวมแล้วไม่เกิน 42 วัน

4 พนักงานคุมประพฤติ

วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำร่างรายงานการสืบเสาะและพินิจ

ไม่เกิน 1 วัน

5 ผู้อำนวยการ / ผู้ได้รับมอบหมาย

ตรวจสำนวนและตรวจร่างรายงาน

ไม่เกิน 1 วัน

6 เจ้าหน้าที่งานธุรการ

พิมพ์รายงาน

ไม่เกิน 3 ชั่วโมง

7 พนักงานคุมประพฤติ

- ตรวจสอบความถูกต้องและลงลายมือชื่อ
- เสนอผู้อำนวยการ/ผู้ได้รับมอบหมาย

ไม่เกิน 2 ชั่วโมง

8 ผู้อำนวยการ / ผู้ได้รับมอบหมาย

ตรวจสอบความถูกต้องและลงลายมือชื่อ

ไม่เกิน 2 ชั่วโมง

9 เจ้าหน้าที่งานธุรการ

ส่งรายงาน

ไม่เกิน 1 ชั่วโมง