

ตามหนังสือเวียน ที่ ยธ 0301/ว 218 ลงวันที่ 10 เมษายน 2560

เรื่อง กำหนดระยะเวลาการส่งคำขอรับหนังสือรับรองประมาณการบำเหน็จบำนาญ
เพื่อนำไปยื่นกู้เงินกับสถาบันการเงิน

เนื่องจากมีเอกสารแนบเพิ่มเติม 1 แผ่น

1. แบบฟอร์มขอประมาณการบำเหน็จบำนาญเพื่อใช้ประกอบการกู้สินเชื่อกับสหกรณ์

กลุ่มงานการคลัง

โทร.02 1414 789 , 02 1414 783

โทรสาร.02 143 8835-6



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สลก. กลุ่มการคลัง โทร. ๐.๒๑๔๓.๐๖๕๐

ที่ ยธ.๐๓๐๑/ว ๒๓๔ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง กำหนดระยะเวลาการส่งคำขอรับหนังสือรับรองประมาณการ บำเหน็จบำนาญ เพื่อนำไปยื่นขอกู้เงิน
กับสถาบันการเงิน

เรียน หน่วยงานในสังกัดกรมคุมประพฤติ

ด้วยปรากฏว่าข้าราชการและลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญและพนักงานราชการในสังกัด คป. ได้มีการประสานโดยวาจาและทางโทรศัพท์ ให้เจ้าหน้าที่การเงิน กลุ่มการคลัง สลก. จัดทำหนังสือรับรองประมาณการบำเหน็จบำนาญ ทำการตรวจสอบและรับรองใบเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ตลอดจนแจ้งให้เจ้าหน้าที่การเงินหักชำระหนี้ส่งสถาบันการเงินในจำนวนที่ไม่ตรงกับใบแจ้งหนี้ เป็นจำนวนมาก และแจ้งดำเนินการกระชั้นชิด จนส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านอื่น ๆ ของกลุ่มการคลัง

เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่อการปฏิบัติราชการด้านการเงินการคลัง และให้บริการด้านการจัดทำหนังสือรับรองเป็นไปอย่างมีระบบยิ่งขึ้น สลก. โดย กลุ่มการคลัง จึงขอ กำหนดระยะเวลาในการจัดทำหนังสือประมาณการบำเหน็จบำนาญ และรับรองยอดเงินเดือนตามใบรับรองการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ โดยให้ผู้ร้องขอจัดทำบันทึกไปตามลำดับชั้นแจ้งรายละเอียดไปยัง กลุ่มการคลัง สลก. และกลุ่มการคลัง จะดำเนินการให้ระหว่าง วันที่ ๒๗ ของเดือน จนถึงวันที่ ๒ ของเดือนถัดไป สำหรับกรณีการหักเงินชำระหนี้สถาบันการเงินด้วยยอดเงินที่ไม่ตรงกับใบแจ้งหนี้เจ้าหน้าที่การเงินไม่สามารถดำเนินการได้ ขอให้ผู้กู้ฯ ดำเนินการติดต่อสถาบันการเงินด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางยศวินต์ บวรรัตน์ธนา)

เลขานุการกรม

กรมคุมประพฤติ

แบบฟอร์มขอประมาณการบำเหน็จบำนาญเพื่อใช้ประกอบการกู้เงินเชื่อกับสหกรณ์

ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ

ชื่อ นามสกุล.....

วันเดือนปี เกิด..... อายุ..... ปี กบข / กสจ เป็นสมาชิก / ไม่เป็นสมาชิก

วันเดือนปี ที่บรรจุ..... วันเดือนปี ที่เกษียณ

สังกัด.....

สมาชิกสหกรณ์.....

เอกสารประกอบการยื่นขอประมาณการบำนาญ

1. สำเนาบัตรประชาชน (รับรองสำเนา) 1 แผ่น

****ต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเท่านั้น ไม่รับบัตรข้าราชการ/บัตรลูกจ้างประจำ****

กลุ่มงานการคลัง

โทร.02 141 4783

โทร.02 141 4789

โทรสาร.02 143 8835-6