

(สำเนา)

ประกาศสำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง
กำหนดวัน เวลาและสถานที่ และรายละเอียดเกี่ยวกับสอบ

.....

ตามที่สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕ ได้มีประกาศลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติราชการในสังกัดสำนักงานคุมประพฤติ กรุงเทพมหานคร ๕ ขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และได้กำหนดให้มีการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมกำหนดวัน เวลาและสถานที่ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ นั้น

สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมกำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

(๑) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อตัว	ชื่อสกุล
๐๐๑	นางสาววัชรินทร์	วังบรรณ
๐๐๒	นางสาวรวีวรรณ	พรมศรี
๐๐๓	นางสาวณัชชาธิ์	ปานทอง
๐๐๔	นางสาวชนกกาล	สุขรัตน์

(๒) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับ
ตำแหน่ง

วันที่สอบ	เวลา	สอบวิชา	ตำแหน่ง/ เลขประจำตัวสอบ	จำนวน	สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
๙ มิ.ย. ๖๐	๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น. ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	- ข้อเขียน - ปฏิบัติ	เจ้าพนักงานธุรการ ๐๐๑ - ๐๐๒, ๐๐๓ - ๐๐๔	๔ คน	สำนักงานคุมประพฤติ กรุงเทพมหานคร ๕	- ปากกาสีน้ำเงิน หรือสีดำ - น้ำยาลบคำผิด

(๓) ประกาศ...

(๓) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง
สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้
ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ทาง WWW.PROBATION.GO.TH
และผู้ที่ผ่านการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง จะต้องเข้ารับการทดสอบ ความเหมาะสม
กับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕

(๔) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ให้ผู้เข้ารับการทดสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือสุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง
หรือกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและ
ประพฤติตนเป็นสุภาพชน (ห้ามผู้เข้าสอบสวมเสื้อผ้าที่เป็นผ้ายัดหรือผ้ายีนส์โดยเด็ดขาด หากผู้ใดแต่งกาย
ตามลักษณะไม่สุภาพ อาจไม่อนุญาตให้เข้าสอบ)

๒. เป็นหน้าที่ของผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบและห้องสอบ

๓. **ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบทุกครั้ง
เพื่อใช้แสดงคู่กัน** (หากไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน ให้ใช้บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/ใบรับรองบัตรประจำตัว
ประชาชน (บัตรเหลือง)/ใบแทนใบรับบัตรประจำตัวประชาชน (บัตรชมพู)/บัตรประจำตัวที่ส่วนราชการ/สถานศึกษา
ออกให้ ซึ่งปรากฏเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน และหากไม่มีบัตรประจำตัวสอบ ให้ใช้ใบอนุญาตของ
คณะกรรมการประจำกองกลางในการสอบแทน) **ทั้งนี้ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบ กรรมการหรือ
เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับ
ตำแหน่ง โดยเด็ดขาด**

กรณีบัตรประจำตัวสอบหายก่อนวันสอบ ให้ผู้เข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถ
ที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่งนำรูปถ่ายในครั้งเดียวกันกับที่ใช้ในการสมัครสอบ จำนวน ๑ รูป ไปติดต่อกับสำนักงาน
คุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕ ก่อนในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา เพื่อสำนักงาน
คุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕ จะได้ดำเนินการออกใบแทนบัตรประจำตัวสอบเพื่อใช้ในการสอบต่อไป

๔. การเข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องปฏิบัติ
ดังนี้

(๑) ห้ามนำเครื่องสื่อสารและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไป
ในห้องสอบ

(๒) ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้า
ห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

(๓) ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ และ
เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

(๔) ต้องจัดเตรียมเครื่องเขียนหรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในตารางสอบ
ไปเอง นอกจากนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕ จัดไว้ให้
โดยเฉพาะ

(๕) ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณทุกชนิด
หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดนอกเหนือจากที่คณะกรรมการฯ กำหนดเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่วัสดุอุปกรณ์ซึ่งกำหนดให้
จัดหาเองตามข้อ (๔)

(๖) ภายในเวลา...

(๖) ภายในเวลา ๔๕ นาทีนับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๗) ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

(๘) ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดในตารางสอบ ผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่ง ผิดวัน เวลาและสถานที่จะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบในตำแหน่งที่สมัครสอบอีก

(๙) ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในการสอบ จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑๐) เขียนชื่อตัว-ชื่อสกุล วิชาที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครสอบและเลขประจำตัวสอบเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

(๑๑) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

(๑๒) ห้ามสูบบุหรี่ขณะทำการสอบ

(๑๓) เมื่อสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

(๑๔) แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

(๑๕) เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

(๑๖) เมื่อสอบเสร็จ ต้องออกไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

(๑๗) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง และคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

(๑๘) ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่งครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ) สำราญ เลขา

(นายสำราญ เลขา)

พนักงานคุมประพฤติชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕

ประธานคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

สังกัดสำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๕

สำเนาถูกต้อง

ผ่องพรรณ มงคลพันธุ์

(นางสาวผ่องพรรณ มงคลพันธุ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ศศิมา คัด/ทาน