



## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

### ๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบขอและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ อาคารเลขที่ ๑๐/๑ ม.๓ ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๑๐ โทร. ๐๒-๕๔๐๓๑๓๗-๘, ๐๒-๕๑๗๖๖๒๔ ตั้งแต่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ นาฬิกา โดยผู้สมัครสอบ จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐.๐๐ บาท

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครสอบและเอกสารการสมัครสอบด้วยลายมือชื่อตนเอง ให้ถูกต้องและครบถ้วน มิฉะนั้น สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ อาจไม่รับสมัครสอบ

### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

(๑.) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒.) สำเนาวุฒิบัตร หรือใบประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) ที่แสดงหรือระบุว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบจำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย และต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

(๓.) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔.) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมรส เพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทหารกองเกิน (สศ.๔๓) ใบสำคัญทหารกองหนุน (สศ.๘) (เฉพาะผู้ชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕.) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “รับรองสำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบ จะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในข้อ ๒.๒ และการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือกฎหมาย กฎ ระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๔.๒ ผู้สมัครสอบ.....

๔.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศนี้ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศดังกล่าว สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ และให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔.๓ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ อาศัยอำนาจตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๔๘ โดยอนุโลม

#### **๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ**

สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ พร้อมกำหนด วัน เวลา สถานที่สอบข้อเขียน ในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวกับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ณ สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ และ [www.probatation.go.th](http://www.probatation.go.th) หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์ สมัครงาน/รับโอน,สมัครงาน/รับโอนส่วนกลาง

#### **๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

#### **๗. เกณฑ์การตัดสิน**

๑. ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ครั้งไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๒. ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓. การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยใช้คะแนนรวมของคะแนนประเมินทั้งสองสมรรถนะ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (ข้อเขียน) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (ข้อเขียน) เท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ในลำดับที่สูงกว่า

**๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับ คะแนนสอบ ณ สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ และ [www.probation.go.th](http://www.probation.go.th) หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์,สมัครงาน/รับโอน, สมัครงาน/รับโอนส่วนกลาง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

**๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ นิตยา คงสุวรรณ

(นางสาวนิตยา คงสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔  
ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาพนักงานราชการทั่วไป  
สังกัด สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมคุมประพฤติ

ชื่อตำแหน่ง      เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

จำนวน            ๑ อัตรา

กลุ่มงาน          กลุ่มงานบริการ

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ลงทะเบียนและเก็บรักษาหลักฐาน เอกสารเกี่ยวกับการเงินและบัญชี คัดแยกประเภทใบสำคัญ  
เขียนใบเสร็จรับเงิน ทำใบเบิก ใบนำส่ง ช่วยทำฎีกาเงิน นำเงินฝากและเบิกเงินจากธนาคาร ตรวจนับและ  
รับจ่ายเงินสด รวบรวมรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ และการขออนุมัติงบประมาณ ทำบัญชี  
บางประเภท ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเลขเพื่อควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และปฏิบัติงานอื่นที่  
เกี่ยวข้องหรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกันทางบัญชี

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน
<p><b>การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑</b></p> <p>๑. ความรู้เกี่ยวกับกรมคุมประพฤติ ได้แก่ วิสัยทัศน์ บทบาทภารกิจ อำนาจหน้าที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และอื่น ๆ</p> <p>๒. ความรู้เกี่ยวกับการเงินและบัญชี และความรู้พื้นฐาน คอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำนักงาน</p>	๑๐๐	<p>- สอบข้อเขียน วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ (เช้า)</p>
<p><b>การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒</b></p> <p>๓. วัดความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงท่าจา อุปนิสัย อารมณ์ ทศนคติ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น</p>	๑๐๐	<p>- สอบสัมภาษณ์ วันที่ .....</p> <p>(เช้า)</p> <p>- วันสอบจะประกาศให้ทราบ ในภายหลัง</p>
<b>รวม</b>	๒๐๐	

**หมายเหตุ** สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑  
โดยวิธีสอบข้อเขียนก่อนในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ และจะทำการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ  
ดังกล่าว ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ จะต้องเข้ารับการประเมิน  
สมรรถนะที่เหลือในครั้งที่ ๒ ต่อไป ส่วนวัน และสถานที่ทำการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	สำนักงานคุมประพฤติกรุงเทพมหานคร ๔
ระยะเวลาการจ้าง	(ดูในสัญญาจ้างพนักงานราชการ ในปีงบประมาณล่าสุด)
อัตราค่าตอบแทน	๑๑,๒๘๕.- บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท
สิทธิประโยชน์	ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
ค่าธรรมเนียมสมัคร	๒๐๐.- บาท

หมายเหตุ การเก็บค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ปฏิบัติตามรายละเอียดดังนี้

- ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขันบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑,๒,๓,๔,๖,๘,๙,๑๐,๑๑ และ ๑๒
- ข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขันบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๖๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๙ เรื่อง การหักเงินค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขันบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ทั้งนี้ กรมคุมประพฤติ ได้กำหนดการรับเงินค่าสมัครสอบแข่งขันบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทุกตำแหน่งและทุกกลุ่มเป็นเงิน ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)